

Unil

UNIL | Université de Lausanne

u<sup>b</sup>

---

<sup>b</sup>  
**UNIVERSITÄT  
BERN**

CAS · MAS ALIS 2022 – 2024

# Archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information



FORMATION  
CONTINUE

## Opinions d'étudiant.e.s

*« J'ai apprécié l'équilibre entre théorie et pratique, l'attention aux pratiques suisses tout en gardant une ouverture internationale. »*

*« Eindrücklich ist der Wandel, der sich in den Bereichen Archiv und Bibliothek vollzieht und von dem wir alle Teil sind. Darauf wurden wir gut vorbereitet. »*

*« La qualité des intervenant.e.s est un des points forts de la formation. »*

*« Ich habe eine Stelle im ABD-Bereich gefunden und kann dort mein Wissen anwenden. »*

## Contenu

4	Introduction
6	Objectifs
7	Public cible
8	Conditions d'admission et langues
9	Structure de la formation
10	Plan d'études
22	Lieux d'enseignement, calendrier et coûts
23	Stage, travail de certificat et travail de master
24	Direction des modules
29	Corps enseignant
31	Organisation
33	Coopérations
34	Inscription et contact

## Introduction

### Participer au changement de la société de l'information

*Les archivistes, bibliothécaires et documentalistes jouent un rôle actif important dans la société de l'information. La formation du CAS et du MAS ALIS offre une excellente base, comme spécialistes ou généralistes, dans l'accompagnement des changements organisationnels et technologiques et la manière de les transformer de façon prospective et durable.*

Les archivistes, les bibliothécaires et les documentalistes (professionnel.le.s ABD) doivent être capables d'accomplir de plus en plus de tâches. Le traitement des documents numériques est l'une des compétences de base qui a été ajoutée à leur cahier des charges. Dans le même temps, les fonds analogiques restent d'actualité et nécessitent la même expertise et le même soin qu'auparavant. Le public attend, à juste titre, des professionnel.le.s l'ABD qu'elles.ils soient compétents pour traiter des ressources millénaires ainsi que celles qui viennent d'être créées. Dans le même temps, dans un environnement dominé par la technologie, les disciplines autrefois distinctes que sont l'archivistique, la bibliothéconomie et les sciences de la documentation convergent de plus en plus. Les étapes du cycle de vie de l'information – acquisition et création, gestion et archivage, communication et utilisation – se fondent les unes dans les autres.

Les archivistes, les bibliothécaires et les documentalistes ne sont pas simplement soumis à la transformation numérique, le phénomène déterminant de notre époque, mais ils sont plutôt dans une position unique et stimulante pour la façonner activement. Cela en fait des acteurs.trices de la transformation numérique. En tant que gardien.ne.s et médiateurs.trices de la transmission du savoir, elles.ils font partie de la société de l'information et apportent une contribution centrale à son fonctionnement. En tant que personnel compétent ayant reçu une formation interdisciplinaire, ils sont des partenaires recherchés pour la production, la gestion et la diffusion de l'information.

Le programme intégré de formation continue en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information des Universités de Berne et de Lausanne (*Certificate / Master of Advanced Studies*) répond à ces exigences et ouvre de nouveaux débouchés professionnels. Le programme de formation continue transmet un large savoir qui puise dans la tradition, tout en développant des réponses aux défis du présent et de l'avenir. Il intègre les dernières méthodes et théories issues de différentes disciplines et orientations de recherche pour guider les étudiant.e.s vers leur mise en pratique. Il permet aux jeunes diplômé.e.s entrant sur le marché du travail et aux employé.e.s expérimenté.e.s des entreprises ou institutions culturelles et patrimoniales d'acquérir les compétences nécessaires pour fournir des services de haute qualité. Il contribue également à faire évoluer les fonctions classiques des sciences de l'information vers le numérique.

Les professionnel.le.s ABD dialoguent entre eux ainsi qu'avec les professionnel.le.s des disciplines voisines tels que l'informatique et le management ou des domaines de plus en plus importants tels que l'intelligence artificielle, les humanités numériques et les nouvelles formes de collaboration, de marketing et de médiation.

Le point fort de cette formation réside dans un enseignement prodigué dans un environnement universitaire plurilingue, avec des enseignant.e.s internationaux hautement qualifiés, issus de la pratique et des milieux de la recherche et de l'enseignement. Les langues d'enseignement sont l'allemand, le français et l'anglais.

Les cours ont lieu aux Universités de Berne et de Lausanne ainsi qu'à l'Institut de hautes études en administration publique (IDHEAP) de l'Université de Lausanne. Trois séminaires auront lieu sous forme de blocs de plusieurs jours en Suisse et à l'étranger.

La durabilité du programme de formation continue, qui fonctionne avec succès depuis 2006, se reflète dans le développement et la modernisation constants du programme. Les bonnes perspectives de carrière des diplômé.e.s témoignent de la qualité de la formation.

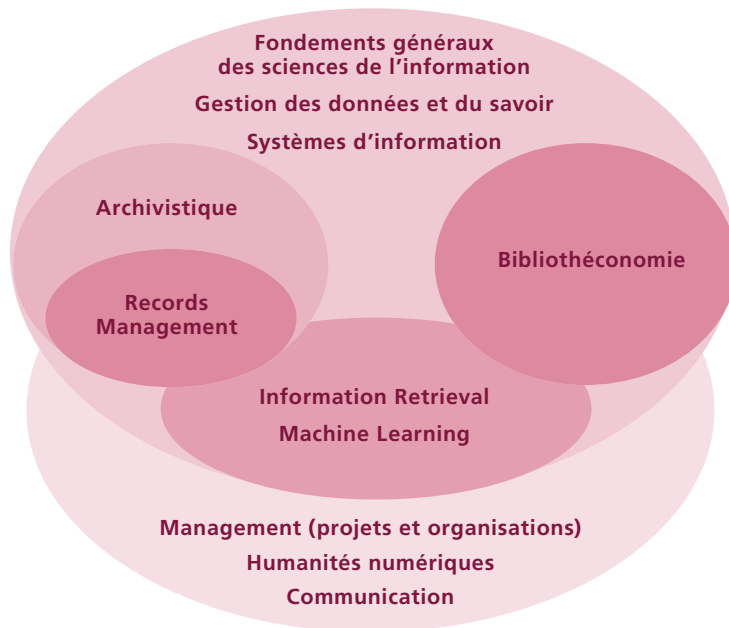
La 9ème volée aura lieu entre l'automne 2022 et l'été 2024.

# Objectifs

Ce programme de formation continue vous permet de gérer avec compétence tout le cycle de vie des informations analogiques et digitales, que ce soit dans des entreprises ou des institutions patrimoniales (archives, bibliothèques ou musées). Vous acquérez des compétences afin de conduire et de soutenir ces institutions vers la transformation numérique.

Vous vous familiarisez avec les bases théoriques et les applications pratiques de l'archivistique, de la bibliothéconomie et des sciences de l'information. Vous apprenez à examiner les méthodes et principes de façon critique, à les mettre en œuvre efficacement dans un contexte en perpétuelle mutation et à accomplir des tâches professionnelles, de développement et de direction correspondantes. Vous acquérez ainsi une bonne base pour asseoir votre avenir professionnel dans un monde compétitif.

Le programme tient compte des contextes typologiques et méthodologiques ainsi que de la théorie et de la pratique relative à la production, à l'administration et à l'utilisation des informations et du savoir dans les institutions privées ou publiques. Il est en conséquence conçu de façon interdisciplinaire et inclut les connaissances issues de l'archivistique, de la bibliothéconomie et des sciences de l'information ainsi que les bases



techniques en constante évolution. L'enseignement porte également sur les contenus et les méthodes d'autres disciplines, en particulier celles du droit, du management et de l'économie publique, de l'histoire et des sciences sociales et culturelles.

Le programme de formation continue n'est pas seulement orienté vers les derniers progrès de la recherche fondamentale et appliquée, mais également vers les besoins pratiques des services ABD (service d'archives, bibliothèque et centre de documentation) du domaine public et privé.

Il se dispense dans un environnement international. En effet, par son recours à un grand nombre d'intervenants étrangers, il intègre les sphères culturelles, les savoirs théoriques et les expériences professionnelles des pays germanophones, francophones et anglophones. L'enseignement sera donc dispensé en trois langues : allemand, français et anglais.

Les cours, dans leur contenu comme dans leur forme, tiennent compte autant que possible de vos besoins. Votre savoir et votre expérience professionnelle sont intégrés dans le processus interactif d'enseignement et d'apprentissage. L'échange entre les étudiants aura aussi sa place à côté de la transmission du savoir dispensée par des spécialistes. Une grande importance sera accordée à des formes interactives et virtuelles d'enseignement favorisant la culture du dialogue.

## Public cible

Le programme de formation continue s'adresse à des personnes possédant un titre universitaire et une expérience pratique et qui souhaitent acquérir une formation continue en cours d'emploi solidement fondée et orientée vers l'avenir en archivistique, en bibliothéconomie et en sciences de l'information.

Les personnes intéressées doivent déjà avoir une première expérience professionnelle dans un service d'archives, une bibliothèque, un centre d'information ou dans la gestion de l'information d'une administration ou d'une entreprise. Le programme de formation continue ouvre ainsi la porte au monde professionnel notamment à des collaborateurs scientifiques ou des responsables de projet. Il s'adresse également aux personnes ayant plusieurs années d'expérience professionnelle et souhaitant acquérir des qualifications supplémentaires pour un poste de direction.

# Conditions d'admission et langues

## CONDITIONS D'ADMISSION

Les conditions d'admission au programme de formation continue sont les suivantes et doivent être remplies cumulativement :

- a) master** ou titre équivalent d'une haute école (Université, HES);
- b) expérience professionnelle** dans une institution ABD (service d'archives, bibliothèque et centre d'information) ou dans la gestion de l'information d'une administration ou d'une entreprise. L'expérience professionnelle préalable à la formation doit correspondre à un engagement à plein temps d'une durée de trois mois.

Les personnes disposant d'un titre de Bachelor ou attestant d'un degré de formation jugé équivalent et d'une expérience professionnelle suffisante peuvent être admises à titre exceptionnel sur la base de leur dossier de candidature. La Direction de programme se prononce sur les admissions et les éventuels cours de rattrapage à accomplir au préalable.

L'expérience professionnelle préalable à la formation peut aussi être acquise, sur demande et sous réserve d'acceptation par la Direction du programme, après l'admission au programme de formation continue. Un contrat de travail pour l'expérience professionnelle préalable à la formation doit être soumis avant le 31 juillet 2022 à la Direction des études et doit commencer au plus tard le 1er octobre 2022 avec un taux d'emploi minimum de 50%. Cette expérience professionnelle ne peut pas être comptée comme stage pratique durant la formation. L'admission à un ou plusieurs modules de la formation est accordée pour autant qu'il y ait assez de places libres et que les participant.e.s aient des connaissances préalables suffisantes.

Le règlement d'études contient les statuts et dispositions juridiques en vigueur. Il peut être téléchargé depuis le site web [www.archivwissenschaft.unibe.ch/index\\_fra.html](http://www.archivwissenschaft.unibe.ch/index_fra.html).

## LANGUES

En plus des prérequis susmentionnés, de bonnes connaissances passives dans les trois langues d'enseignement (allemand, français et anglais) sont indispensables, ainsi que la maîtrise active de l'allemand ou du français. Les cours ne sont pas traduits.

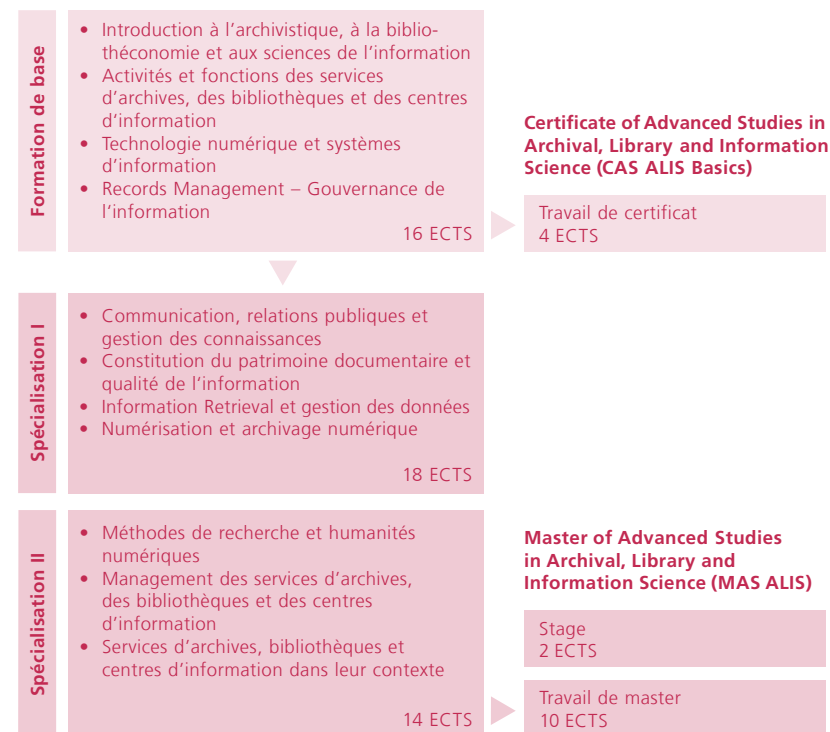
Les étudiant.e.s pourront se procurer du matériel d'enseignement grâce à la plateforme en ligne de l'Université de Berne.

# Structure de la formation

Le programme de formation continue comprend une formation de base et une spécialisation en deux blocs thématiques, un travail de certificat ou de master, ainsi qu'un stage.

La formation de base transmet les fondements et les principes de base. Elle donne droit, avec un travail de certificat, au *Certificate of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science*.

La spécialisation permet un approfondissement théorique et thématique ainsi qu'une application pratique des connaissances acquises, et donne droit, avec le travail de master et un stage d'une durée minimale de 20 jours, à la certification de fin d'études proprement dite, soit au titre de *Master of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science*.



## Plan d'études

Le plan d'études présenté aux pages suivantes sert de base au programme d'études détaillé, lequel informe sur le nombre exact d'heures d'enseignement, sur le corps enseignant et les dates exactes des cours. Toute modification du plan d'études reste réservée. En principe, un ECTS correspond à 10 heures de cours.

Parallèlement au programme d'études, les participant.e.s ont en principe également la possibilité de suivre, à titre facultatif, les cours proposés par l'Institut d'histoire et l'Institut pour l'informatique de gestion de l'Université de Berne ainsi que ceux de la Section d'histoire de l'Université de Lausanne.

Chaque module est brièvement présenté dans les pages suivantes, avec ses objectifs et son contenu. Des informations supplémentaires sur le stage, le travail de certificat et le travail de master sont également disponibles à la page 23.

## Formation de base

16 ECTS

Introduction à l'archivistique, à la bibliothéconomie et aux sciences de l'information  
Activités et fonctions des services d'archives, des bibliothèques et des centres d'information  
Technologie numérique et systèmes d'information  
Records Management – Gouvernance de l'information

### MODULE 1A

---

#### INTRODUCTION À L'ARCHIVISTIQUE, À LA BIBLIOTHÉCONOMIE ET AUX SCIENCES DE L'INFORMATION

**Direction** Dr. Gaby Knoch-Mund  
Lic. phil. Georg Büchler  
N.N.

#### Objectifs

- Acquérir des connaissances de base dans les disciplines concernées (archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information)
- Connaître le contexte, la place et le rôle des services d'archives, des bibliothèques et des centres d'information (services ABD), en particulier du point de vue de leur(s):
  - conditions-cadre sociales, politiques et institutionnelles
  - bases légales
  - environnement numérique

#### Contenu

- Objets d'études, méthodes, terminologies en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information dans une perspective suisse et internationale
- Le paysage des services ABD en Suisse
- Le contexte social, politique, culturel et historique des institutions ABD dans un environnement numérique
- Le contexte normatif: traits principaux du droit des archives et des bibliothèques
- Regards croisés sur les métiers des sciences de l'information

#### Durée et évaluation

36 leçons / 3 ECTS (y compris 3½ jours de séminaire d'introduction à Spiez)

## MODULE 1B

---

### ACTIVITÉS ET FONCTIONS DES SERVICES D'ARCHIVES, DES BIBLIOTHÈQUES ET DES CENTRES D'INFORMATION

**Direction** Dr. Leonardo Broillet  
Dr. Gaby Knoch-Mund

#### Objectifs

- Connaître et acquérir des compétences concernant les activités principales et les fonctions-clés des services d'archives, bibliothèques et centres d'information (services ABD)
- Comprendre les fonctions-clés des services ABD sur le plan théorique et dans une perspective historique
- Comprendre l'évolution des principales fonctions dans le contexte numérique et être capable d'accompagner les étapes du développement technologique

#### Contenu

- Activités principales des services d'archives et des bibliothèques: aperçu et analyse comparative à l'aide du modèle de cycle de vie de l'information
- Introduction à l'évaluation des archives et au désherbage dans les bibliothèques
- Prise en charge et acquisition: notions fondamentales, changement des conditions-cadre et exemples d'application
- Description archivistique, indexation et catalogage: nouvelles normes et standards en théorie et en pratique
- Préservation et conservation de tous les supports
- Accès et communication: notions de base et vue d'ensemble

#### Ateliers facultatifs

Description archivistique  
Catalogage dans les bibliothèques

#### Durée et évaluation

48 leçons (+ 8 leçons pour les ateliers facultatifs) / 5 ECTS

## MODULE 1C

---

### TECHNOLOGIE NUMÉRIQUE ET SYSTÈMES D'INFORMATION

**Direction** Prof. Dr. Thomas Myrach  
Lic. phil. Georg Büchler

#### Objectifs

- Connaître les bases technologiques de la numérisation
- Connaître les formats de données pour des données non structurées et structurées
- Savoir utiliser les données dans les systèmes de bases de données
- Connaître les bases d'Internet
- Maîtriser les fondamentaux de la gestion de projets informatiques
- Connaître les méthodes de développement des systèmes d'information, en particulier pour les institutions ABD

#### Contenu

- Fondements des technologies de l'information (principalement sous forme d'unités d'enseignement virtuelles)
- Formats et structures des données
- Systèmes de bases de données relationnelles et schémas de données
- Importation et exportation de données dans les bases de données
- Internet et formats de fichiers sur Internet
- Bases des infrastructures informatiques et de la gestion informatique
- Gestion de projets informatiques

#### Ateliers facultatifs

Base de données relationnelles et SQL

#### Durée et évaluation

36 leçons (+ 4 leçons pour un atelier facultatif) / 3 ECTS

## MODULE 1D

**RECORDS MANAGEMENT – GOUVERNANCE DE L'INFORMATION**

**Direction** Lic. phil. Niklaus Bütikofer  
Lic. ès lettres Arthur Bissegger

**Objectifs**

- Analyser les processus métier en termes d'informations, de données et de traçabilité
- Connaître les outils essentiels du Records Management, être capable de les utiliser et de les faire évoluer dans un contexte professionnel
- Connaître le cadre juridique du Records Management (conformité légale et gouvernance de l'information)
- Concevoir et développer un programme de Records Management
- Être en mesure d'accompagner l'acquisition de systèmes de gestion des documents et d'autres systèmes d'information

**Contenu**

- Introduction et vue d'ensemble : concepts, objectifs et limites de la gestion de l'information, des dossiers et des documents
- Analyse des processus métier
- Principes de base du Records Management, en particulier la constitution des dossiers, les systèmes de classement, les prescriptions organisationnelles et le cycle de vie de l'information
- Exigences légales pour le Records Management et la gouvernance de l'information
- Programmes et systèmes de Records Management, exigences relatives aux métadonnées, fonctionnalités
- Spécification des besoins et acquisition de systèmes de gestion des documents

**Durée et évaluation**

48 leçons / 5 ECTS

Communication, relations publiques et gestion des connaissances  
Constitution du patrimoine documentaire et qualité de l'information  
Information Retrieval et gestion des données  
Numérisation et archivage numérique

## MODULE 2A

**COMMUNICATION, RELATIONS PUBLIQUES ET GESTION DES CONNAISSANCES**

**Direction** Jean-Philippe Accart, MLIS  
N.N.

**Objectifs**

- Connaître et comprendre les activités « communication/médiation » et « relations publiques » au niveau théorique et pratique
- Savoir les mettre en pratique dans un environnement numérique
- Faire connaître les services ABD et rendre visible leur offre ; lobbying et advocacy
- Connaître les fondements théoriques et les applications de la gestion des connaissances

**Contenu**

- Principes de base de la communication et de la médiation numériques ainsi que leurs caractéristiques et les outils à disposition
- Bases du marketing, fonctions clefs de la relation de service, outils de marketing et médias sociaux
- Relations publiques, relations clients, marque, lobbying et advocacy
- Veille stratégique et documentaire, gestion de la réputation
- Gestion des connaissances : introduction, bases psychologiques et applications dans les services ABD

**Atelier facultatif**

Exercices pratiques dans le domaine de la communication

**Durée et évaluation**

36 leçons (+ 4 leçons pour un atelier facultatif) / 3 ECTS



## MODULE 2B

---

### CONSTITUTION DU PATRIMOINE DOCUMENTAIRE ET QUALITÉ DE L'INFORMATION

**Direction** Dr. Gaby Knoch-Mund  
Dr. Irmgard Christa Becker

#### Objectifs

- Connaître et comprendre les concepts de la constitution du patrimoine documentaire et de la qualité de l'information, au niveau théorique et pratique ainsi que dans une perspective historique et internationale
- Mettre en œuvre ces concepts dans différents environnements de travail

#### Contenu

- Qualité et évaluation de l'information
- Constitution du patrimoine documentaire, évaluation et tri en archivistique, sélection et désherbage en bibliothèque : fondements, théorie et études de cas dans le contexte analogique et numérique, en Suisse et à l'étranger
- Nouvelles approches de l'évaluation archivistique entre constitution de la mémoire et droit à l'oubli

#### Durée et évaluation

40 leçons (avec le séminaire à Marbourg) / 4 ECTS

## MODULE 2C

---

### INFORMATION RETRIEVAL ET GESTION DES DONNÉES

**Direction** Prof. Dr. Ulrich Reimer  
Lic. phil. Georg Büchler

#### Objectifs

- Connaître les méthodes et technologies de l'Information Retrieval
- Connaître les fondements théoriques et les concepts principaux de l'Information Retrieval
- Connaître et être en mesure d'évaluer les applications possibles dans les services ABD
- Gérer et rendre les données disponibles au public

#### Contenu

- Information Retrieval
- Systèmes de classement et de description, langages documentaires
- Description du contenu et analyse documentaire, indexation manuelle et automatique
- Systèmes d'Information Retrieval, systèmes de recommandation
- Fouille de textes et de données (Data Mining)
- Open Science, Open Data, Open Access et gestion des données de recherche
- Modélisation des données pour les bases de données NoSQL
- Intelligence artificielle et apprentissage machine (Machine Learning); leurs applications dans les services ABD

#### Durée et évaluation

48 leçons / 5 ECTS

## MODULE 2D

---

### NUMÉRISATION ET ARCHIVAGE NUMÉRIQUE

**Direction** Lic. phil. Georg Büchler  
Dr. Krystyna Ohnesorge

#### Objectifs

- Connaître les possibilités et les technologies de la numérisation de documents analogiques et pouvoir concevoir des projets concrets
- Comprendre les problèmes fondamentaux de l'archivage des documents numériques et les stratégies disponibles
- Connaître les possibilités d'archivage des plus importants types de documents numériques et être capable de les mettre en œuvre

#### Contenu

- Technique et méthodologie de numérisation de l'information
- Bases et concepts pour l'archivage des documents numériques
- Stratégies et procédures d'archivage numérique spécifiques (audio, vidéo, sites web, bases de données, etc.).
- Projets et programmes nationaux et internationaux de numérisation et d'archivage numérique
- Visite des Archives fédérales suisses avec un exemple pratique d'archivage numérique

#### Atelier facultatif

Archivage numérique

#### Durée et évaluation

48 leçons (+ 4 leçons pour un atelier facultatif) / 5 ECTS

Séminaire virtuel de Paris et visite de services d'archives et de bibliothèques en Suisse / 1 ECTS

Méthodes de recherche et humanités numériques  
Management des services d'archives, des bibliothèques et des centres d'information  
Services d'archives, bibliothèques et centres d'information dans leur contexte

## MODULE 3A

---

### MÉTHODES DE RECHERCHE ET HUMANITÉS NUMÉRIQUES

**Direction** Dr. Gaby Knoch-Mund  
Dr. Enrico Natale

#### Objectifs

- Être capable d'appliquer les méthodes des sciences auxiliaires de l'histoire aux documents analogiques et numériques
- Connaître les bases et les méthodes des humanités numériques et pouvoir les appliquer dans le contexte des archives et des bibliothèques ainsi que de les communiquer au public
- Connaître les méthodes de recherche utilisées dans les sciences sociales et culturelles et être en mesure de les utiliser dans les institutions GLAM (Galleries, Bibliothèques, Archives et Musées)
- Aperçu de l'histoire des archives et des bibliothèques

#### Contenu

- Les sciences auxiliaires de l'histoire à l'ère numérique
- Diplomatique des documents analogiques et numériques
- Les humanités numériques dans les services ABD
- Historiographie du numérique et nouveaux défis pour les sciences
- Histoire des archives, des bibliothèques et du livre
- Méthodes qualitatives et quantitatives : statistiques, formes d'interviews et méthodes d'enquête numériques
- Visualisation de l'information

#### Atelier facultatif

Pratiques des humanités numériques

#### Durée et évaluation

48 leçons (+ 4 leçons pour un atelier facultatif) / 5 ECTS

## MODULE 3B

---

### MANAGEMENT DES SERVICES D'ARCHIVES, DES BIBLIOTHÈQUES ET DES CENTRES D'INFORMATION

**Direction** Prof. Dr. Stéphane Nahrath  
Prof. Dr. Martial Pasquier  
N.N.

#### Objectifs

Acquérir des connaissances de base du management et maîtriser les outils du management afin de conduire avec succès une équipe, un service d'archives, une bibliothèque ou un centre d'information dans un environnement en constante évolution. Cet objectif se décline en trois parties :

- La partie des politiques publiques et
- La partie des moyens d'action de l'Etat qui permettent de comprendre l'environnement dans lequel les institutions ABD évoluent
- La partie managériale qui vise à connaître les bases du management des organisations et plus spécifiquement des services ABD et à pouvoir appliquer les principaux outils de management

#### Contenu

- Les bases en matière d'élaboration et de conduite des politiques publiques; la politique publique de la mémoire
- Les moyens d'action de l'Etat
- Les bases du management et les nouveaux outils managériaux
- La gestion des ressources humaines, la motivation d'une équipe et les soft skills
- Les « best practices » du management, notamment le leadership et la gestion du changement
- La gestion financière et budgétaire
- La gestion de projets : introduction et applications en modes numérique et agile

#### Durée et évaluation

48 leçons / 5 ECTS

## MODULE 3C

---

### SERVICES D'ARCHIVES, BIBLIOTHÈQUES ET CENTRES D'INFORMATION DANS LEUR CONTEXTE

**Direction** Dr. Gaby Knoch-Mund  
Lic. phil. Georg Büchler  
N.N.

#### Objectifs

- Être capable de comprendre et d'approfondir la position et le rôle des services d'archives, des bibliothèques et des centres d'information dans leur contexte global
- Pouvoir identifier des perspectives de développement et être en mesure de les concrétiser

#### Contenu

- Valeur sociale, politique, culturelle et économique des archives, des bibliothèques et des centres d'information
- Services d'archives et bibliothèques au niveau international : rôle, défis et perspectives dans un monde numérique
- Nouveaux modèles de bibliothèques (3ème et 4ème lieu) et de services d'archives
- Nouveaux trends et concepts en bibliothèques et dans les services d'archives
- Législation relative aux archives et aux bibliothèques : droit d'auteur et droits voisins, droit des contrats, protection des données et éthique de l'information
- Marché de l'information : acteurs, contrats de licences et collaboration

#### Durée et évaluation

40 leçons / 4 ECTS

## Lieux d'enseignement, calendrier et coûts

### LIEUX D'ENSEIGNEMENT

---

L'enseignement est donné principalement dans les bâtiments de l'Université de Berne (Centre de cours d'UniS, Schanzeneckstrasse 1). Le Centre de cours d'UniS est situé à proximité immédiate de la gare CFF. Il est prévu que trois modules aient lieu dans les locaux de l'Université de Lausanne et de l'IDHEAP à Lausanne. Trois séminaires sous forme de blocs de plusieurs jours auront lieu en Suisse et à l'étranger. Le concept de protection de la formation continue de l'Université de Berne constitue la base de la mise en œuvre des cours présentiels, sous réserve d'éventuelles adaptations de programme à court terme pour cause de pandémie et de recours à l'enseignement virtuel.

### CALENDRIER

---

**Les cours** se tiendront en principe le vendredi et le samedi matin toutes les deux semaines.

**Début des cours:** 16 octobre 2022

**Calendrier des modules** (toute modification réservée):

- 1A octobre – novembre 2022
- 1B novembre 2022 – janvier 2023
- 1C janvier – février 2023
- 1D mars – avril 2023
- 2A mai – juin 2023
- 2B juin 2023
- 2C août – septembre 2023
- 2D octobre – décembre 2023
- 3A décembre 2023 – février 2024
- 3B février – mars 2024
- 3C avril – mai 2024

**Clôture des cours** et remise des diplômes en automne 2024.

### COÛTS

---

Le coût de la formation (y compris les taxes d'examen; les coûts de déplacement et d'hébergement ne sont pas compris) s'élève à un total de **27 000 CHF** pour tout le cursus jusqu'à l'obtention du titre de *Master of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science*. Le montant total est payable en trois versements. Le premier versement est facturé après l'admission au programme.

La formation de base jusqu'à l'obtention du *Certificate of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science* coûte **11 000 CHF**, la participation à un seul module coûte **2 800 CHF**.

## Stage, travail de certificat et travail de master

### STAGE

---

Le stage pratique doit être accompli dans une institution ABD ou dans les services de gestion de l'information d'une administration ou d'une entreprise. L'institution retenue pour le stage doit appartenir à une catégorie institutionnelle différente de celle où l'expérience professionnelle a été acquise jusque-là. Le stage doit avoir une durée minimale de 20 jours à temps plein et avoir lieu pendant la durée de la formation. Un rapport écrit devra présenter et analyser l'expérience et les connaissances acquises durant le stage.

#### Objectifs

- Les participant.e.s connaissent les tâches spécialisées et les tâches de développement et de direction d'une institution ABD (administration publique ou organisation de l'économie privée) et progressent dans leur capacité à accomplir ces tâches efficacement et avec succès.
- Les participant.e.s sont capables de confronter les concepts théoriques avec la pratique actuelle d'une institution ABD, ainsi que d'examiner les résultats de cette mise en relation.

**Evaluation: 2 ECTS**

### TRAVAIL DE CERTIFICAT ET TRAVAIL DE MASTER

---

Les travaux de certificat et de master doivent porter sur une application pratique des connaissances acquises ou sur les fondements de la discipline. Ils peuvent être rédigés en allemand, français ou anglais. Les étudiant.e.s démontrent par ce travail leur capacité à mettre en œuvre les connaissances acquises dans un délai imposé et à fournir une contribution personnelle et réfléchie à l'archivistique, à la bibliothéconomie et aux sciences de l'information. Le stage pratique, comme les expériences et les analyses ainsi acquises, peut servir de base de départ pour le travail de fin d'études.

#### Objectifs

- Mener à bien de façon autonome une recherche dans le domaine de l'archivistique, de la bibliothéconomie et/ou des sciences de l'information, la concevoir et la rédiger sous forme d'un travail écrit approfondi
- Être capable de mettre à l'épreuve et d'employer dans un projet concret les connaissances théoriques acquises
- Pouvoir contribuer au développement des concepts théoriques issus de l'archivistique, de la bibliothéconomie et des sciences de l'information
- Savoir rédiger un travail de master ou de certificat selon les critères scientifiques en vigueur.

**Evaluation: Travail de certificat 4 ECTS, Travail de master 10 ECTS**

## Direction des modules

Les directeurs.trices de module dirigeaient déjà des modules dans les volées précédentes de ce programme de formation continue. Enrico Natale est un nouveau directeur de module.

### JEAN-PHILIPPE ACCART, MLIS

---

Jean-Philippe Accart est directeur de la Bibliothèque du Campus de Sciences Po Reims en France après avoir été chef de projet SLSP (Swiss Library Service Platform) pour les bibliothèques HES-SO.

Il bénéficie d'un Master en sciences de l'information (MLIS) obtenu en 2001 à l'Université Lyon II et à l'Enssib. Depuis 1983, il travaille dans le secteur des sciences de l'information, en France puis en Suisse, à la tête de services d'information ou en vue de leur développement (Réseau des bibliothèques de Suisse occidentale RERO, Bibliothèque nationale suisse, Faculté des Sciences à l'Université de Genève, Bibliothèque et Archives de la Ville de Lausanne, Ecole hôtelière de Lausanne). Il a été co-directeur des études du CAS/MAS ALIS. Il est conférencier, enseignant et a publié de nombreux ouvrages professionnels.

### DR. IRMGARD CHRISTA BECKER

---

Irmgard Christa Becker dirige depuis 2010 l'École des archivistes de Marbourg. Ses domaines clés sont la constitution du patrimoine archivistique, l'archivage numérique à long terme et le management des archives.

Elle a étudié l'histoire et le français aux Universités de Tübingen et de Vienne. Son doctorat à l'Université de Tübingen porte sur l'histoire du droit canonique au Moyen Âge. Après sa formation d'archiviste dans le Land de Bade-Wurtemberg et à l'École des archivistes de Marbourg, elle a été active dans le cadre de l'exposition nationale «Vorderösterreich – Nur die Schwanzfeder des Kaiseradlers?». De 1999 à 2010, elle a dirigé les Archives de la ville de Saarbrück. Elle a initié et inauguré un nouveau bâtiment d'archives.

A l'École des archivistes de Marbourg, elle a dirigé les projets «Aufbau eines Archivportals-D» et «Produktivpilot Digitalisierung von archivalischen Quellen». Elle est membre de l'Institut de recherche historique autrichien depuis 1989. De 1999 à 2010, elle a siégé à de nombreux comités d'archives municipales en Allemagne. Entre 2009 et 2016, elle a d'abord été trésorière puis présidente de l'Association des archivistes allemands.

### LIC. ÈS LETTRES ARTHUR BISSEGGER, MAS ALIS

---

Arthur Bissegger est le responsable cantonal de la gestion électronique des affaires (GEVER / Records Management) à Berne. Dans cette fonction, il coordonne les différents projets d'introduction de GEVER au sein de l'administration cantonale bernoise ainsi que l'évolution du système informatique spécifique. Il a dirigé auparavant durant huit ans la section Gestion de l'information à l'Office fédéral de la santé publique.

Il a étudié l'histoire à l'Université de Lausanne avant d'obtenir un MAS en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information en 2008 puis un CAS en gestion publique en 2012. Il a précédemment effectué des mandats dans plusieurs archives courantes et patrimoniales et a travaillé comme rédacteur scientifique pour la collection historique «Helvetia Sacra» ainsi que pour le «Dictionnaire historique de la Suisse».

### DR. LEONARDO BROILLET, MAS ALIS

---

Leonardo Broillet est archiviste de la Ville de Fribourg depuis 2020. Il a étudié l'histoire médiévale auprès de l'Università degli Studi de Milan et a obtenu son doctorat à l'Université de Zürich en 2013. Il est également titulaire du MAS ALIS (volée 2008–2010).

Il a débuté sa carrière professionnelle aux archives de l'Abbaye de Saint-Maurice. De 2010 à 2020, il a été archiviste cantonal adjoint aux Archives de l'Etat de Fribourg, puis pendant une grande partie de 2020, il a été membre de la cellule de crise Covid-19 du canton de Fribourg en charge des données et informations sanitaires. De part sa fonction à la ville de Fribourg, il est quotidiennement confronté à toutes les missions d'un service d'archives: direction, relations avec les producteurs d'archives, acquisition, indexation, évaluation, valorisation et mise à disposition des usagers, mise en place de l'archivage numérique, etc. Il est membre du comité de l'Association des archivistes suisses (AAS) depuis 2015. En outre, il est major auprès du service d'archives de l'Armée suisse.

### LIC. PHIL. GEORG BÜCHLER

---

Georg Büchler est membre de la Direction des études du CAS/MAS ALIS depuis 2018.

Il a étudié la philologie grecque, l'archéologie classique et l'informatique aux Universités de Fribourg et d'Athènes. De 2002 à 2004 il a travaillé aux Archives fédérales suisses en tant que content editor pour le projet de recherche européen ERPANET. Depuis 2004, il est collaborateur et depuis 2021 directeur du bureau du Centre de coordination pour l'archivage à long terme des documents électroniques (CECO).

### LIC. PHIL. NIKLAUS BÜTIKOFER

---

Niklaus Bütikofer est depuis 2010 archiviste de l'Université de Berne.

Il a étudié l'histoire et la littérature allemande à Berne. De 1988 à 2003, il a travaillé auprès des Archives fédérales suisses, les dernières années en qualité de chef de section responsable de la gestion documentaire des services fédéraux et de la prise en charge des versements de documents d'archives analogiques et numériques. De 2001 à 2004, il a co-dirigé le projet ERPANET (Electronic Resource Preservation and Access Network) dans le cadre du programme IST de l'Union Européenne. Jusqu'en 2009, il était consultant indépendant pour le Records Management et l'archivage. De 2005 à 2018, il a été co-directeur des études du CAS/MAS ALIS.

### DR. GABY KNOCH-MUND, CAS ALIS

---

Gaby Knoch-Mund est membre de la Direction des études du CAS/MAS ALIS depuis 2005 et membre de la Direction du programme depuis 2014.

Elle a étudié l'allemand, la musicologie et l'histoire médiévale et juive à Berne, Paris et en Israël. Elle a obtenu son doctorat à Berne et est titulaire du Certificat en archivistique et en sciences de l'information de l'Université de Lausanne. Jusqu'en 1995, elle a travaillé dans des projets de recherche du Fonds national suisse de la recherche scientifique dans le domaine des archives et des bibliothèques. Elle s'est ensuite occupée des archives privées aux Archives fédérales suisses jusqu'en 2005. Elle a été directrice du Musée juif de Suisse à Bâle de 2010 à 2015, après quoi elle a été directrice adjointe de la Burgerbibliothek de Berne jusqu'en 2019. De 2002 à 2020, elle a occupé divers postes d'enseignement comme chargée de cours en études juives et en sciences historiques auxiliaires, notamment aux Universités de Berne et de Fribourg. Elle a enseigné la paléographie et la codicologie à l'Université de Fribourg de 2004 à 2015. Avec plusieurs mandats, elle participe à des projets de recherche à l'interface entre archives, musées et études juives.

### PROF. DR. THOMAS MYRACH

---

Thomas Myrach est depuis 2002 professeur ordinaire d'économie d'entreprise et directeur exécutif de l'Institut d'informatique de gestion à l'Université de Berne. Il a étudié l'économie d'entreprise et l'informatique à l'Université de Kiel et à l'Université de Berne. Ses travaux de doctorat et d'habilitation traitaient des questions de la gestion des données structurées.

Dans ses recherches et son enseignement, il s'occupe du potentiel et des défis de la numérisation dans les entreprises et l'administration publique ainsi que de la vision de l'e-business et de l'e-government. Ses intérêts de

recherche actuels concernent le concept de l'informatique durable, la diffusion des données ouvertes et les procédures d'adjudication. Il est auteur de deux monographies et de nombreux articles scientifiques. En plus, il a été co-organisateur de plusieurs manifestations publiques autour des questions de la numérisation.

### PROF. DR. STÉPHANE NAHRATH

---

Stéphane Nahrath est depuis 2015 professeur ordinaire de science politique à l'Institut de hautes études en administration publique (IDHEAP) de l'Université de Lausanne où il est responsable de la Chaire de politiques publiques et durabilité. Entre 2008 et 2015, il a été vice-directeur de l'Institut universitaire Kurt Bösch à Sion.

Il a étudié la science politique aux Universités de Berlin (Freie Universität) et de Lausanne. Il est également détenteur d'un DEA en sciences sociales (sociologie, anthropologie, histoire) de l'École des Hautes Études en Sciences Sociales (EHESS) de Marseille.

### DR. ENRICO NATALE

---

Enrico Natale a étudié l'histoire et a obtenu en 2021 à l'Université de Bâle un Doctorat en histoire contemporaine sur « La transformation des sciences historiques : la part du numérique ».

Employé depuis 2008 par l'Académie suisse des sciences humaines et sociales, il dirige depuis 2010 le projet infoclio.ch – un portail professionnel pour l'histoire en Suisse. Dans cette fonction, il s'intéresse au développement des humanités digitales, aux transformations des pratiques de publication et de communication scientifiques ainsi qu'à la médiation culturelle numérique. Il est membre de plusieurs comités de rédaction, notamment celui de la revue *Geschichte und Informatik / Histoire et Informatique*, ainsi que de la revue *Humanistica*.

### DR. KRYSZYNA W. OHNESORGE

---

Krystyna W. Ohnesorge a été membre de la direction des Archives fédérales suisses (AFS) entre 2003 et l'été 2021. Elle a dirigé la Division de la pérennisation de l'information qui garantit l'archivage sûr et continu des documents et informations de l'administration fédérale et qui conseille et soutient l'administration fédérale et le public dans les domaines de la gestion documentaire et de l'archivage. Elle travaille en tant que conseillère auprès de la direction des AFS depuis septembre 2021.

Krystyna Ohnesorge a étudié les mathématiques et l'informatique à la TU de Berlin et a passé son doctorat en informatique à la Faculté des sciences

économiques de l'Université de Zurich. Entre 1996 et 2004, elle a travaillé pour la direction des portefeuilles de projets de grandes banques suisses. Sous sa direction, les AFS ont construit entre 2004 et 2009 le dépôt d'archives numériques et développé l'organisation et les procédures de l'archivage numérique. De 2006 à 2009, elle a été membre du comité exécutif du projet de recherche européen PLANETS (Preservation and Long-term Access through NETWORKED Services). Depuis 2014, elle est membre de l'Advisory Board du programme de recherche européen E-ARK (European Archival Records and Knowledge Preservation). Depuis 2017, elle est vice-présidente du DLM Forum, une fondation à but non lucratif créée en 1996 par la Commission européenne dans le domaine de la gouvernance de l'information, y compris l'archivage.

#### PROF. DR. MARTIAL PASQUIER

---

Martial Pasquier est depuis 2003 professeur ordinaire de management public et de marketing à l'Institut de hautes études en administration publique (IDHEAP) de l'Université de Lausanne (UNIL). Il a été directeur de cette institution de 2012 à 2016 et vice-doyen de la Faculté de droit, des sciences criminelles et d'administration publique. De 2016 à 2021, il a été vice-recteur de l'UNIL.

Il a fait ses études aux Universités de Fribourg, Berne et Berkeley (USA). Il a également plusieurs années d'expérience dans le conseil d'entreprises et est membre de divers conseils d'administration et de conseils de fondation.

#### PROF. DR. ULRICH REIMER

---

Ulrich Reimer est depuis 2005 professeur à l'Institut für Informations- und Prozessmanagement de la Haute école spécialisée de Saint-Gall où il est notamment responsable des projets de recherche appliquée.

Il a étudié l'informatique à la Haute école technique de Darmstadt. Il a obtenu son doctorat et son habilitation (en 1992) en sciences de l'information à l'Université de Constance. De 1991 à 2002, il a dirigé le département de recherche et de développement IT de Swiss Life à Zurich. Ses recherches portent principalement sur la gestion du savoir, les technologies sémantiques ainsi que de l'analyse des données dans différents scénarios d'application.

## Corps enseignant

Le programme de formation continue en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information fait intervenir de nombreux spécialistes venant de Suisse ou de l'étranger. Le corps enseignant est entre autres constitué de (sous réserve de modifications):

<b>FABIAN AMSCHWAND</b>	Dr. en droit., Executive MPA, Partenaire chez ASTIA SA
<b>BERNARD ANDENMATTEN</b>	Dr., Professeur, Section d'histoire, UNIL
<b>IAN ANDERSON</b>	Dr., School of Humanities, Information Studies, Université de Glasgow
<b>JONAS ARNOLD</b>	MA, Responsable IT, Archiv für Zeitgeschichte, ETH Zurich
<b>DAVID AYMONIN</b>	Directeur, Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES), Montpellier
<b>ELENA BALZARDI</b>	Executive Master of Public Management FH, Vice-directrice de la Bibliothèque nationale suisse, Berne
<b>CLAUS BEISBART</b>	Prof. Dr., Institut de philosophie, Université de Berne
<b>FRANK BISCHOFF</b>	Dr., Président du Landesarchiv Nordrhein-Westfalen, Duisburg
<b>PASCALIA BOUTSIUOCI</b>	Etat-major de direction, Bibliothèque de l'ETH, Zurich
<b>MAGDALENA CZARTORYJSKA MEIER</b>	Lic. ès lettres, Responsable bibliothèque/collections, Institut des humanités en médecine, CHUV-UNIL
<b>ALAIN DUBOIS</b>	Lic. ès lettres, Archiviste paléographe, Archiviste cantonal de l'Etat du Valais et président du VSA-AAS
<b>ARNAUD DUFOUR</b>	Dr., Professeur, HEIG-VD, Yverdon-les-Bains
<b>LUCIANA DURANTI</b>	Dr., Professeure, School of Library, Archival and Information Studies, University of British Columbia, Vancouver, CA
<b>DAMIAN ELSIG</b>	Lic. ès lettres, Directeur, Bibliothèque nationale suisse, Berne
<b>BENOÎT EPRON</b>	Dr., Professeur, Haute école de gestion, Genève
<b>LUKAS FÄSSLER</b>	Lic. en droit, Avocat et expert en informatique, Zoug
<b>YVES FISCHER</b>	Lic. en droit, MA en histoire et gestion du patrimoine culturel, Directeur suppléant de l'Office fédéral de la culture, Berne
<b>JEANNETTE FREY</b>	Lic. ès lettres, Directrice de la Bibliothèque cantonale et universitaire, Lausanne
<b>ANDREA GIOVANNINI</b>	Conseiller en conservation de biens culturels écrits, Arbedo
<b>FRANÇOIS GONIN</b>	Dr., Professeur en management, HEIG-VD, Yverdon-les-Bains
<b>MARTIN GOOD</b>	Dr. iur., ancien Directeur de la Bibliothèque cantonale et universitaire de Fribourg
<b>NICOLE GRAF</b>	Lic. ès lettres, Responsable des archives photographiques, Bibliothèque de l'ETH, Zurich
<b>NICO GURTNER</b>	Responsable Marketing & Communication, Musée de la communication, Berne
<b>UDO HAHN</b>	Prof. Dr., Directeur, Language and Information Engineering Lab, Université de Jena
<b>MICHAEL HERTIG</b>	Dr., MAS ALIS, Coordinateur indexation et autorités du réseau Renouvaud, BCUL

<b>TOBIAS HODEL</b>	Dr., Professeur assistant en Humanités numériques, Université de Berne
<b>ROLF INGOLD</b>	Dr., Professeur au Département d'informatique, Université de Fribourg
<b>DANIELLE KAUFMANN</b>	Lic. en droit, Préposée à la protection des données, Université de Bâle
<b>CHRISTIAN KEITEL</b>	Prof. Dr., Chef de la division de constitution du patrimoine documentaire, Archives du Land Bade-Wurtemberg
<b>PHILIPPE KÜNZLER</b>	Avocat, EMPA, Directeur, Archives fédérales suisses, Berne
<b>STEFAN KWASNITZA</b>	Lic. phil., Directeur suppléant, Archives fédérales suisses, Berne
<b>GERHARD LAUER</b>	Prof. Dr., Professeur des sciences du livre, Université de Mainz
<b>BARBARA LISON</b>	Directrice de la Bibliothèque de Brême, Présidente de l'IFLA
<b>WILFRIED LOCHBÜHLER</b>	Directeur, Bibliothèque principale de l'Université de Zurich
<b>MARTIN LÜPOLD</b>	Dr., MAS ALIS, Archives économiques suisses, Bâle
<b>CHRISTIAN LÜTHI</b>	Lic. ès lettres, Directeur adjoint, Bibliothèque universitaire de Berne
<b>WOLFRAM LUTTERER</b>	Dr., Chef des bibliothécaires de domaine, Bibliothèque centrale et universitaire de Lucerne
<b>BASMA MAKHLOUF SHABOU</b>	Dr., Professeure, Responsable du Master en sciences de l'information, HEG HES-SO, Genève
<b>ANDREA MALITS</b>	Dr., Responsable Data Services et Open Access, Bibliothèque principale de l'Université de Zurich
<b>STÉPHANE MARCHAND-MAILLET</b>	Dr., Professeur au Centre universitaire d'informatique, Département d'informatique, Université de Genève
<b>SABINE MAS</b>	Prof. Dr., École de bibliothéconomie et des sciences de l'information (EBSI), Université de Montréal
<b>NORA MATHYS</b>	Dr., Responsable archives et collections, Photo Elysée, Lausanne
<b>OLIVIER MOESCHLER</b>	Dr., Responsable du domaine culture, Office fédéral de la statistique, Neuchâtel
<b>KARIN MOSER</b>	Prof. Dr., Professeure en Organisational Behaviour, South Bank University, Londres
<b>RUDOLF MUMENTHALER</b>	Dr., Directeur, Bibliothèque universitaire de Zurich
<b>CHRISTIAN OESTERHELD</b>	Dr., Directeur de la Bibliothèque centrale, Zurich
<b>MARIE-PIERRE PAUSCH-ANTOINE</b>	Directrice, Luxembourg Learning Center
<b>MICHAEL PIOTROWSKI</b>	Prof. Dr., Humanités numériques, Université de Lausanne
<b>FELIX RAUH</b>	Dr., Directeur suppléant, Memoriav, Berne
<b>KLAUS RECHERT</b>	Dr., Postdoctoral researcher, Université de Freiburg
<b>MARC RITTBERGER</b>	Prof. Dr., Directeur adjoint de l'Institut allemand pour la recherche pédagogique internationale (DIPF), Francfort
<b>ADRIAN RITZ</b>	Prof. Dr., Centre de compétence en gestion publiques, Université de Berne
<b>CHRISTIAN ROHR</b>	Prof. Dr., Institut d'histoire, Université de Berne
<b>FREDÉRIC SARDET</b>	MA, Directeur, Bibliothèque de Genève
<b>JACQUES SAVOY</b>	Prof. Dr., Chaire de linguistique computationnelle, Institut d'informatique, Université de Neuchâtel
<b>ULRICH JOHANNES SCHNEIDER</b>	Prof. Dr., Directeur de la Bibliothèque universitaire de Leipzig

<b>MAGALI SOLER</b>	Lic. phil., Archives nationales, Luxembourg
<b>BARBARA SPALINGER ZUMBÜHL</b>	Conservatrice, Chargée de cours, Haute école des arts, Berne
<b>ANDREAS STEIGMEIER</b>	Lic. phil., CAS ALIS, Executive MBA ZFH in General Management, Directeur Docuteam, Baden
<b>MICHAEL STOLZ</b>	Prof. Dr., Institut de langue et littérature allemande, Université de Berne
<b>BETTINA TÖGEL</b>	Dr., MAS ALIS, Responsable de section aux Archives de l'Etat de Zurich
<b>ÉDOUARD VASSEUR</b>	Dr., Professeur, École nationale des chartes, PSL Research University, Paris
<b>DIRK VERDICCHIO</b>	Dr., Responsable Open Science, Bibliothèque universitaire de Berne
<b>TOBIAS WILDI</b>	Dr., CAS AIS, Professeur HES en archivistique, Haute école spécialisée des Grisons, Coire

## Organisation

### ORGANES RESPONSABLES

Le programme de formation continue en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information est placé sous la responsabilité de la Faculté des lettres et de l'Institut d'histoire de l'Université de Berne ainsi que de la Faculté des lettres et de la Section d'histoire de l'Université de Lausanne. Il est soutenu par le Centre de formation continue universitaire de l'Université de Berne et par la Formation continue UNIL-EPFL.

### DIRECTION DES ÉTUDES

**Natalie Brunner-Patthey, MA (jusqu'au 30 avril 2022)**

**Dr. Gaby Knoch-Mund**

**Lic. phil. Georg Büchler**

**N.N.**

La Direction du programme désigne la Direction des études et lui confie la conduite opérationnelle du programme. La Direction des études organise l'annonce et la réalisation du programme de formation continue ainsi que des travaux de certificat et de master. Elle conseille les participant.e.s quant à des questions portant sur leurs études et entretient des rapports avec les employeurs, en particulier avec les associations professionnelles du milieu ABD et avec les institutions partenaires.



**Prof. Dr. Christian Rohr**

Institut d'histoire de l'Université de Berne (Président)

**Dr. Christina Cuonz**

Directrice du Centre de formation continue universitaire de l'Université de Berne

**Lic. ès lettres Alain Dubois**

Archiviste cantonal de l'Etat du Valais et président de l'Association des archivistes suisses (VSA-AAS)

**PD Dr. Sandro Guzzi-Heeb**

Section d'histoire de l'Université de Lausanne

**Prof. Dr. Tobias Hodel**

Professeur assistant en Humanités numériques de l'Université de Berne

**Dr. Gaby Knoch-Mund**

Institut d'histoire de l'Université de Berne

**Lic. phil. Stefan Kwasnitza**

Directeur suppléant des Archives fédérales suisses

**Prof. Dr. Thomas Myrach**

Directeur de l'Institut d'informatique de gestion de l'Université de Berne

**Lic. ès lettres Amélie Vallotton Preisig**

Vice-présidente de Bibliosuisse

La Direction du programme dépend de l'Institut d'histoire de l'Université de Berne. Sur mandat de la Faculté des lettres de l'Université de Berne et de la Faculté des lettres de l'Université de Lausanne, elle assume la responsabilité scientifique, financière et organisationnelle pour la préparation, l'exécution, l'évaluation et le développement du programme de formation continue.

---

CONSEIL CONSULTATIF

---

La Direction du programme met en place un Conseil consultatif, afin de renforcer les relations avec le monde des employeurs, d'assurer le soutien professionnel et financier du programme. Le Conseil consultatif est présidé par le **Prof. Dr. Bernard Andenmatten** de l'Université de Lausanne.

## Coopérations

Le programme de formation continue en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information travaille en collaboration avec les institutions de formation et les centres de compétence suivants :

### Suisse

- Archives fédérales suisses, Berne
- Bibliothèque nationale suisse, Berne
- Haute école spécialisée des Grisons, Formation continue en sciences de l'information, Coire
- Haute école de gestion, Sciences de l'information, Genève
- Université de Berne, Humanités numériques auprès du Walter Benjamin Kolleg
- Université de Berne, Institut d'informatique de gestion
- Université de Berne, Bibliothèque universitaire
- Université de Lausanne, Institut de hautes études en administration publique (IDHEAP)
- Université et Bibliothèque centrale de Zurich, Études postgrades MAS en bibliothéconomie et sciences de l'information

### Étranger

- École de formation des archivistes de Marbourg, Haute école d'archivistique
- École nationale des chartes, PSL Research University, Paris
- Institut allemand pour la recherche pédagogique internationale (DIPF), Francfort-sur-le-Main
- Service interdépartemental des Archives de France, Paris
- Université de Glasgow, School of Humanities, Information Studies
- Université de Montréal, École de bibliothéconomie et des sciences de l'Information (EBSI)

# Inscription et contact

## INSCRIPTION

---

Inscription jusqu'au **31 mars 2022** avec une lettre de candidature et un bref curriculum vitae, les attestations de titres, formations et expériences professionnelles exigés, ainsi que l'objectif de certification visé (Certificate ou Master of Advanced Studies).

L'inscription se fait en ligne sous [www.archivwissenschaft.unibe.ch/organisation/inscription\\_et\\_couts/index\\_fra.html](http://www.archivwissenschaft.unibe.ch/organisation/inscription_et_couts/index_fra.html)

## CONTACT

---

Natalie Brunner-Patthey, MA ([natalie.brunner-patthey@unibe.ch](mailto:natalie.brunner-patthey@unibe.ch))  
Dr. Gaby Knoch-Mund ([gaby.knoch-mund@unibe.ch](mailto:gaby.knoch-mund@unibe.ch))  
Lic. phil. Georg Büchler ([georg.buechler@unibe.ch](mailto:georg.buechler@unibe.ch))

## INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

---

Université de Berne  
Institut d'histoire  
Programme de formation continue en archivistique,  
bibliothéconomie et sciences de l'information  
CAS/MAS ALIS  
Hochschulstrasse 6  
3012 Berne

*« Approfondir mes connaissances sur le métier d'archiviste et mieux connaître les bibliothèques. Objectifs pleinement atteints. »*

*« Der Kurs ist zukunftsorientiert und am Puls der Zeit. »*

*« L'enseignement bilingue permet aussi un progrès dans l'apprentissage de la langue. »*

*« Sehr gute Lernatmosphäre und persönliche Kontakte unter den Studierenden und zu den Dozierenden. »*

**Université de Berne**

**Institut d'histoire**

Programme de formation continue en archivistique,  
bibliothéconomie et sciences de l'information

CAS/MAS ALIS

Hochschulstrasse 6

3012 Berne

[www.archivwissenschaft.unibe.ch](http://www.archivwissenschaft.unibe.ch)

État : décembre 2021

Sous réserve de modification



**WEITER  
BILDUNG.  
UNIBE.CH**